



# RÈGLES DE FONCTIONNEMENT

---

ADOPTÉS LE :	14 décembre 1986	/ 13 décembre 1987	/ 29 octobre 1989
	22 novembre 1992	/ 6 février 1993	/ 15 janvier 1994
	16 juillet 1994	/ 24 février 1996	/ 8 février 1997
	20 février 1999	/ 28 novembre 1999	/ 10 mars 2000
	25 novembre 2000	/ 17 mars 2001	/ 17 février 2002
	15 février 2003	/ 7 juin 2003	/ 23 novembre 2003
	13 mars 2004	/ 29 octobre 2005	/ 20 décembre 2005
	24 novembre 2006	/ 31 mars 2007	/ 23 novembre 2007
	30 novembre 2008	/ 13-14 novembre 2009	/ 12-13 novembre 2010

---

# TABLE DES MATIÈRES

---

## **SECTION 1 – LES AFFILIATIONS**

Articles 1 à 9 3 - 8

## **SECTION 2 – INDEMNITÉS DE PRÉFORMATION**

Article 10 9

## **SECTION 3 – LES ÉQUIPES DU QUÉBEC**

Articles 11 à 14 10

## **SECTION 4 – PERMIS DE VOYAGE**

Articles 15 à 20 11

## **SECTION 5 – LIGUES & ÉQUIPES PROFESSIONNELLES**

Articles 21 à 22 12

## **SECTION 6 – LES COMPÉTITIONS**

Articles 23 à 39 13 - 21

Règlements Ligues AA (Article 40) 22 - 26

Règlements soccer intérieur (Article 41) 27

Règlement Ligues AA (Article 42) 27

## **POLITIQUES PARTICULIÈRES**

Article 70- vérification des antécédents judiciaires 28 - 30

Article 71- conflits d'intérêt et code d'éthique 31 - 33

Article 72- responsabilités du chef de délégation 34 - 35

## SECTION 1 - LES AFFILIATIONS

---

### Article 1 - Procédure d'affiliation

---

Les articles 1.14 à 1.21 ne s'appliquent pas aux équipes locales.

**1.1** Toute personne physique qui désire jouer, entraîner, arbitrer ou être impliquée à titre de dirigeant dans une activité sanctionnée par la Fédération doit compléter et signer le formulaire d'affiliation prescrit, pour l'année d'activité en cours et la remettre à la direction du club ou regroupement de soccer dont l'équipe à laquelle il adhère fait partie, ou à l'Association régionale concernée, selon le cas, accompagné du montant de la cotisation fixée.

Toute personne désirant s'affilier auprès de la Fédération doit obligatoirement se soumettre aux conditions de la *Politique sur la vérification des antécédents judiciaires*.

**1.2** Une personne physique ou morale ne peut être affiliée si elle possède une dette envers une ARS et/ou la Fédération.

**1.3** Un arbitre doit normalement s'affilier dans la région où se situe son domicile. Cependant, avec l'autorisation de sa région, dûment signifiée par lettre, un arbitre peut alors s'affilier auprès de la région de son choix.

**1.4** Un joueur est considéré affilié seulement lorsque son ARS a validé son enregistrement. Toutefois, pour être éligible à participer à une compétition, il doit se conformer aux règlements de la compétition.

**1.5** Avant d'affilier un joueur, un club a l'obligation de s'assurer que le joueur n'est pas déjà affilié avec un autre club.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**1.6** Un joueur amateur appartenant à une équipe professionnelle peut être prêté à son équipe amateur d'origine. Une entente entre une équipe amateur et l'équipe professionnelle devra être signée puis approuvée par la Fédération. L'équipe amateur devra ainsi affilier ledit joueur.

**1.7** Aucune affiliation ne sera considérée valide pour une saison d'été si elle a été faite avant le 1<sup>ER</sup> décembre ou après le 31 août. Aucune affiliation ne sera considérée valide pour une saison d'hiver si elle a été faite avant le 1<sup>ER</sup> août et après le 31 mars. Indépendamment de tout autre article, une affiliation pour une saison d'hiver se termine le 30 avril.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**1.8** Tout membre individuel dûment affilié, qui participe à un match non sanctionné sera traduit devant le comité de discipline de l'ARS ou de la Fédération.

**1.9** Si une équipe veut affilier un joueur dont la dernière affiliation s'est faite avec une équipe d'une province autre que le Québec, elle doit acheminer, avec le formulaire d'affiliation du joueur une permission écrite de la Fédération stipulant que le joueur a été libéré de toutes obligations envers son ancienne Association provinciale et son ancien club.

**1.10** Un délai de sept (7) jours est requis par la Fédération pour valider une affiliation de joueur professionnel.

**1.11** Un joueur et/ou entraîneur et/ou arbitre qui n'est pas couvert par un régime d'assurance maladie fédéral ou provincial doit signer un formulaire précisant qu'il est conscient que cette situation le rend non-admissible à l'assurance accident de la Fédération et des conséquences qui peuvent en résulter et qu'il en assume toutes les responsabilités. Pour un joueur juvénile de moins de seize (16) ans, le formulaire sera signé par le tuteur légal.

**1.12** Une équipe ne peut avoir plus de vingt-cinq (25) joueurs affiliés.

**1.13** RÉSERVÉ

- 1.14** Une équipe senior peut avoir un nombre illimité de joueurs juvéniles affiliés, dans les limites de l'article 1.12.
- 1.15** Une équipe senior ne peut affilier un joueur de catégorie inférieure à U17, à moins d'avoir reçue une autorisation écrite de la Fédération.
- 1.16** La Fédération ne reconnaît aucune liste de protection ni aucun protocole d'entente entre clubs et/ou regroupements de soccer qui a pour effet de créer une structure de club apparente.
- 1.17** RÉSERVÉ
- 1.18** RÉSERVÉ
- 1.19** Un joueur juvénile qui ne s'affilie pas pendant une période de douze (12) mois, soit deux saisons consécutives (été-hiver ou hiver-été) ne sera pas considéré comme joueur muté.
- 1.20** RÉSERVÉ
- 1.21** RÉSERVÉ
- 1.22** Un joueur de catégorie d'âge supérieure à U12 provenant d'un pays autre que le Canada ou dont la dernière affiliation s'est faite avec une équipe d'un pays autre que le Canada, doit demander et obtenir de la Fédération un certificat de transfert international avant de pouvoir s'affilier. Un joueur juvénile devra également avoir son domicile familial reconnu situé au Québec.
- 1.23** Seul un club peut présenter une demande de transfert international à la Fédération pour un joueur qui désire s'affilier avec son club.
- 1.24** Tout joueur qui a demandé un certificat de transfert international n'est pas éligible à jouer avant d'avoir reçu ledit transfert.
- 1.25** Tout joueur qui ne divulgue pas toutes les informations concernant son statut international, sera accusé de fraude dans la procédure d'enregistrement.
- 1.26** Toute équipe qui ne s'assure pas que tous les renseignements fournis dans l'affiliation de ses joueurs sont exacts et complets, sera accusée de fraude dans la procédure d'enregistrement. Si l'équipe est reconnue coupable, en plus des sanctions déjà prévues, elle pourrait voir le ou les match(s) où le ou les joueur(s) considéré(s) inéligible(s) ont participé, perdu(s) par forfait.
- 1.27** Toute personne qui possède des informations confidentielles concernant l'éligibilité d'un joueur et qui ne les divulgue pas, au détriment d'une autre personne, sera accusée de fraude dans la procédure d'enregistrement.
- 1.28.1** Un entraîneur peut en tout temps quitter son club ou sa région pour s'affilier auprès d'un autre club ou une autre région. Cependant, la région qui le reçoit devra, avant de valider l'affiliation, procéder aux modifications requises sur son passeport et en aviser la région d'où il provient.
- 1.28.2** Un entraîneur ne peut être entraîneur qu'avec le club où il est affilié, sauf sur autorisation de l'ARS (clubs d'une même région) ou de la Fédération (clubs de deux régions).  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 1.28.3** À son choix, un joueur affilié dans un club peut être entraîneur dans un autre club et/ou dans une autre région.

## Article 2 - Traitement des formulaires

---

- 2.1** Un club ou un regroupement de soccer a la responsabilité de transmettre pour validation, les formulaires d'affiliation dûment complétés de ses membres individuels au registraire de son Association régionale ou au registraire de la Fédération (joueur professionnel seulement). Le registraire de l'ARS devra conserver les formulaires d'affiliation des membres individuels, qu'il valide au nom de la Fédération et suivre les directives d'enregistrement prévues au Guide du registraire. Tout défaut de se conformer aux délais d'acheminement pourra entraîner des frais administratifs et/ou l'invalidation de ces enregistrements et l'inéligibilité aux assurances de la Fédération.
- 2.2** Le club ou regroupement de soccer a l'entière responsabilité de s'assurer que tous les renseignements fournis sont exacts et complets et le registraire a la responsabilité entière de s'assurer que toutes les vérifications ont été effectuées, le tout conformément aux procédures indiquées au Guide du registraire.
- 2.3** Si la demande d'affiliation est jugée conforme et que le dirigeant, joueur, entraîneur, ou l'arbitre n'est pas sous le coup d'une amende ou suspension, le registraire valide l'affiliation selon le processus prévu au Guide du registraire. Pour la saison d'hiver, une nouvelle affiliation n'est pas requise par la Fédération si la personne possède un passeport pour la saison d'été précédente.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 2.4** La Fédération ou une ARS, pour un motif jugé raisonnable, peut invalider l'affiliation d'un individu.

## Article 3 - Participation des joueurs affiliés

---

- 3.1** Sous réserve des règles relatives à la libération / transfert des joueurs, un joueur fait partie du club ou regroupement de soccer et de l'équipe mentionnée dans son formulaire d'affiliation pour toute l'année d'activité correspondante. Cependant, à partir du 1<sup>ER</sup> décembre, un joueur peut alors à son choix, s'affilier pour la prochaine année d'activité, soit auprès de la même équipe ou auprès d'une autre équipe, sans avoir besoin d'une libération, le tout conformément et dans les limites prévues aux règlements.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010 / CONCORDANCE ARTICLE 1.7 /**
- 3.2** Après le dernier match de la saison d'été, un club ou un regroupement de soccer doit remettre à chaque joueur le passeport qui lui a été émis pour l'année d'activité en cours, si celui-ci en fait la demande à défaut de quoi le club responsable pourra être sanctionné.

## Article 4 - Le statut des joueurs

---

- 4.1** Les joueurs affiliés directement auprès de la Fédération sont des joueurs amateurs ou professionnels sous la juridiction de la Fédération selon les critères ci-après mentionnés.
- 4.2** Est considéré comme amateur le joueur qui ne reçoit aucune rémunération pour sa participation à un match ou à un entraînement ou qui encore reçoit:
- le remboursement en totalité ou en partie et sous quelque forme que ce soit des frais de voyage, d'hébergement ou de nourriture qu'il a encourus pour sa participation
  - le remboursement en totalité ou en partie et sous quelque forme que ce soit des qu'il a encourus pour l'achat de matériel, pour sa préparation physique ou encore pour l'obtention d'une police d'assurance le couvrant contre les risques reliés à sa participation à des matchs de soccer.
- 4.3** Tout joueur engagé à un autre titre par le club auprès duquel il est affilié doit être en mesure de prouver à son association régionale, à la Fédération et à l'ACS que la rémunération qu'il reçoit correspond au travail effectué dans le cadre de son emploi.
- 4.4** Est considéré comme professionnel "Division III" le joueur qui complète le contrat valide prescrit et accepté par la Fédération avec une équipe professionnelle "Division III" et cela pour la durée de la saison d'été seulement.

- 4.5** Les conditions d'engagement du joueur doivent être énoncées clairement et avec précision dans le contrat. Ce contrat doit être complété avant que le joueur n'y appose sa signature. Aucun contrat ne peut être signé pour un montant inférieur à celui établi par la Fédération. Seul le contrat déposé à la Fédération est reconnu.
- 4.6** Le contrat d'un joueur professionnel "Division III" doit être rempli en quatre (4) exemplaires qui seront répartis comme suit avec le paiement des droits prescrits par la Fédération, à moins qu'il n'en soit stipulé autrement : au joueur, à l'équipe, à la ligue et à la Fédération.
- 4.7** Est considéré comme professionnel conformément aux règlements de l'ACS et dans les limites prévues à ses règlements le joueur qui complète le formulaire d'affiliation prescrit et accepté par l'ACS.
- 4.8** Tout joueur professionnel désirant recouvrer son statut amateur doit remplir le formulaire prévu à cette fin par l'ACS et le faire parvenir pour recommandation à la Fédération accompagné du montant prescrit par la Fédération. Ledit formulaire sera acheminé à l'ACS pour acceptation. Un joueur doit attendre un (1) mois, depuis la date où son nom est apparu pour la dernière fois sur la feuille de match comme professionnel, avant d'être éligible pour jouer. Le certificat de réintégration amateur dûment approuvé par la Fédération et l'ACS doit être déposé au registraire avant de procéder à l'affiliation du joueur.

#### Article 5 - Le surclassement des joueurs

---

- 5.1** Le surclassement signifie l'affiliation d'un joueur dans une (1) ou deux (2) catégories immédiatement supérieures à la sienne.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 5.2** Le double surclassement signifie l'affiliation d'un joueur dans trois (3) ou quatre (4) catégories supérieures à la sienne. Il ne peut être accordé que pour un joueur de U10 à U16. Sur réception des documents suivants: attestation médicale à l'effet que le joueur n'encourt aucun danger supplémentaire pour sa santé ainsi que le formulaire d'affiliation, l'ARS pourra accorder le double surclassement.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 5.3 Le surclassement de plus de quatre (4) catégories n'est pas autorisé.

#### Article 6 - La libération des joueurs amateurs

---

- 6.1** Un joueur amateur dûment enregistré doit demander sa libération en complétant le formulaire prescrit par la Fédération et en transmettant une copie par courrier recommandé au club ou regroupement de soccer, à l'Association régionale, à la Fédération et à la Ligue s'il y a lieu.
- 6.2** Un club ou un regroupement de soccer peut refuser la demande de libération. Il doit alors transmettre au joueur et à la Fédération sa réponse motivée par courrier recommandé dans les quinze (15) jours de la réception de la demande de libération.
- 6.3** Si le club ou un regroupement de soccer ne répond pas dans le délai prescrit à l'article 6.2, ou en cas de litige, la Fédération traitera automatiquement ce dossier en fonction de la réglementation prescrite.
- 6.4** Nonobstant l'article 6.2, un club ou un regroupement de soccer doit automatiquement accorder une libération à un joueur qui lui fait la demande dans les circonstances suivantes:
- 6.4.1 Si le joueur a déménagé à plus de trente (30) kilomètres de son ancien domicile
  - 6.4.2 Dans le cas d'un joueur juvénile, s'il a déménagé sur le territoire d'une autre Association régionale
  - 6.4.3 Si un joueur est réclamé par une équipe professionnelle
  - 6.4.4 Si l'équipe du joueur concerné n'est pas active pour la saison en cours dans la catégorie et/ou classe pour lesquelles le joueur a été affilié

En cas de litige, la Fédération traitera automatiquement ce dossier sur présentation des pièces justificatives requises.

- 6.5** Le club ne peut en aucun cas imposer le choix d'une équipe au joueur libéré.
- 6.6** Un joueur ne peut obtenir plus de deux (2) libérations au cours d'une même saison.
- 6.7** Le joueur ayant obtenu une libération ne pourra réintégrer son équipe d'origine au cours d'une même saison à moins qu'il ne revienne d'une équipe professionnelle ou qu'une période de quinze (15) jours se soit écoulée depuis sa libération.
- 6.8** Un club ou un regroupement de soccer peut, de sa propre initiative, accorder une libération à l'un de ses joueurs. Il doit alors compléter le formulaire prescrit à cette fin et le transmettre, par courrier recommandé, au joueur, à l'Association régionale et à la Fédération.
- 6.9.1** Aucune libération ne sera acceptée après le 15 mars de chaque année pour la saison d'hiver et aucune libération ne sera acceptée après le 15 juillet de chaque année pour la saison d'été.
- 6.9.2** Nonobstant l'article 6.9.1, une libération pourra être accordée avant le 31 juillet pour les joueuses affiliées à une équipe québécoise évoluant en W-League. Un maximum de deux (2) joueuses pourra s'affilier avec leur club d'origine dans les délais prescrits à l'article 1.7.
- 6.10** Toutes les indemnités de préformation s'appliquant au joueur libéré devront être acquittées à l'Association régionale ou à la ligue provinciale selon le cas, par les clubs ou regroupements de soccer receveurs de ceux-ci.

#### Article 7 - Le transfert des joueurs professionnels

---

- 7.1** Le transfert s'applique seulement aux joueurs professionnels sous la juridiction de la Fédération et est effectué conformément aux règlements de la Fédération.
- 7.2** Un joueur dûment affilié peut demander son transfert en complétant le formulaire prescrit par la Fédération et en transmettant copie par courrier recommandé au club, ou regroupement de soccer, à l'Association régionale, à la Fédération et à la ligue si il y a lieu.
- 7.3** Un club ou regroupement de soccer peut refuser la demande de transfert. Il doit alors transmettre au joueur et à la Fédération sa réponse motivée, par courrier recommandé, dans les quinze (15) jours de la réception de la demande de transfert.
- 7.4** Si le club ne répond pas dans le délai prescrit à l'article 7.3, il est reconnu avoir accordé le transfert.
- 7.5** Un joueur qui se voit refuser une demande de transfert peut en appeler auprès de la Fédération en transmettant par courrier recommandé, dans les quinze (15) jours de la réception du refus, un avis à cet effet, accompagné des droits prescrits.
- 7.6** Nonobstant l'article 7.3, un club doit accorder un transfert à un joueur qui lui fait la demande dans les circonstances suivantes:
- 7.6.1** Si le joueur a déménagé à plus de trente (30) kilomètres de son ancien domicile
  - 7.6.2** Si un joueur est réclamé par une équipe professionnelle (une demande de compensation supérieure au coût de préformation établi peut être soumise à la Fédération et la décision de celle-ci est finale)
- 7.7** Le club ne peut en aucun cas, imposer le choix d'une équipe au joueur transféré.
- 7.8** Un joueur peut obtenir un maximum de trois (3) transferts au cours d'une même saison.
- 7.9** Le joueur ayant obtenu un transfert ne pourra réintégrer son équipe d'origine au cours d'une même saison d'été à moins qu'il ne revienne d'une équipe professionnelle d'une division supérieure.

**7.10** Un club ou un regroupement de soccer peut, de sa propre initiative, accorder un transfert à l'un de ses joueurs. Il doit alors compléter le formulaire prescrit à cette fin et le transmettre, par courrier recommandé, au joueur, à l'Association régionale et à la Fédération.

**7.11** Aucun transfert ne sera accepté après le 31 juillet de chaque année.

#### Article 8 - Appel d'un refus de libération d'un joueur amateur

---

**8.1** Un joueur amateur peut en appeler d'un refus de libération qu'il a demandée en transmettant, par courrier recommandé, dans les quinze (15) jours de la réception du refus, un avis à cet effet à son Association régionale accompagné des droits prescrits par son ARS s'il y a lieu.

**8.2** L'appel doit être entendu et la décision rendue dans les quinze (15) jours suivants la réception de l'appel.

**8.3** Si l'Association régionale ne transmet pas sa décision dans le délai prescrit à l'article 8.2, la Fédération traitera automatiquement ce dossier en fonction de la réglementation prescrite.

**8.4** Un joueur qui se voit refuser une demande de libération par son ARS, peut en appeler auprès de la Fédération en transmettant par courrier recommandé, dans les quinze (15) jours de la réception du refus, un avis à cet effet, accompagné des droits prescrits, tels que prévus au Tableau des Frais de la Fédération.

#### Article 9 - Cotisation des membres

---

**9.1** La cotisation annuelle des membres ordinaires et associés est déterminée par le Conseil.

**9.2** La cotisation annuelle de la Fédération à l'ACS est déterminée par cette dernière.

**9.3** La cotisation annuelle qu'un membre doit acquitter comprend: la cotisation fixée par l'ACS, celle fixée par la Fédération et, s'il y a lieu, celle fixée par l'Association régionale et celle fixée par le club ou regroupement de soccer.

## **SECTION 2 – INDEMNITÉS DE PRÉFORMATION**

---

### Article 10 - Indemnité de préformation

**10.1** Une indemnité de préformation pourrait être exigible chaque fois qu'un joueur change de club ou de regroupement de soccer qu'il ait été libéré ou qu'il soit déménagé. Les critères et les montants sont indiqués dans le Tableau des Frais de la Fédération ainsi que dans les articles suivants.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**10.2** L'indemnité de préformation est fixée annuellement par la Fédération et pour être admissible, le joueur devra avoir été affilié pour toute la durée d'une saison d'été qui sera calculée en année dans le Tableau des frais. Si un joueur n'est pas affilié pendant une période continue de deux années, aucune indemnité de préformation ne peut être exigée.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**10.3** Les montants prévus à titre d'indemnité de préformation devront être versés à la Fédération selon les modalités établies dans le Tableau des Frais de la Fédération et suite à une demande écrite acheminée à la Fédération sur le formulaire prescrit et en joignant les documents requis.

**10.4** Les sommes perçues à titre d'indemnités de préformation pour un joueur seront retournées au club ou regroupement de soccer pour lequel le joueur en question était antérieurement enregistré tel qu'établi par les preuves soumises.

**10.5** L'affiliation de tout joueur dont les montants prévus à titre d'indemnité de préformation n'ont pas été versés sera invalidée par la Fédération.

**10.6** Un club ou un regroupement de soccer peut renoncer aux indemnités de préformation prévues en avisant par écrit la Fédération, les ARS et les ligues impliquées.

**10.7** Un club ou un regroupement de soccer peut conclure une entente écrite avec un autre club ou regroupement de soccer stipulant que les indemnités de préformation seront annulées si le(s) joueur(s) mentionné(s) dans l'entente retournent à son club ou regroupement de soccer d'origine.

**10.8** RÉSERVÉ

**10.9** Pour être recevable, toute demande d'indemnité de préformation devra être acheminée à la Fédération au plus tard le 16 juillet de chaque année.

## **SECTION 3 – LES ÉQUIPES DU QUÉBEC ET SÉLECTIONS RÉGIONALES**

---

### Article 11 - Éligibilité

---

**11.1** Tout joueur dûment affilié à la Fédération dont la résidence principale est au Québec et possédant la citoyenneté canadienne ou le statut d'immigrant reçu peut être sélectionné pour faire partie de l'une des Équipes du Québec et/ou de la sélection régionale de sa région.

**11.2** Tout joueur sélectionné sur les Équipes du Québec doit obligatoirement évoluer dans la Ligue élite à moins d'obtenir une dispense de la Fédération.

### Article 12 - Obligation des joueurs

---

Tout joueur retenu pour une séance d'entraînement, un match d'entraînement, un match de sélection ou un match officiel, en vue de la formation d'une équipe du Québec et/ou de sa sélection régionale, est à l'entière disposition de la Fédération et/ou de l'Association régionale.

### Article 13 - Défaut de se présenter

---

Le joueur sélectionné qui ne peut se présenter, même si dûment convoqué, à une séance d'entraînement, à un match d'entraînement, à un match de sélection ou à un match officiel d'une des équipes du Québec et/ou de sa sélection régionale, est tenu de justifier son absence auprès du responsable du programme élite de la Fédération et/ou de l'Association régionale. Son défaut peut amener la Fédération et/ou l'Association régionale, selon le cas, à le traduire devant son comité de discipline.

### Article 14 - Obligation des clubs et dirigeants

---

Un club et leurs dirigeants qui conseillent sans motifs jugés valables par la Fédération et/ou l'Association régionale selon le cas, à l'un de leurs joueurs de s'abstenir de participer au programme élite de la Fédération, et/ou de l'Association régionale et/ou de l'ACS, sont passibles de sanctions et peuvent être traduits devant le comité de discipline de la Fédération, de l'Association régionale et/ou de l'ACS, selon le cas.

## **SECTION 4- PERMIS DE VOYAGE**

---

### Article 15 - Obligation

---

Tout club ou regroupement de soccer, ligue affiliée ou ARS qui désire que l'une de ses équipes ou sélection participe à un match à l'extérieur du territoire de l'Association régionale à laquelle il appartient doit obtenir un permis de voyage à cet effet. Cette exigence n'est cependant pas nécessaire pour les compétitions régies par la Fédération ou l'ACS ou celles d'une ligue dûment sanctionnée.

### Article 16 – Éligibilité

---

**16.1** La Fédération pourra émettre un permis de voyage pour des tournois à l'extérieur du Québec, aux équipes de classes supérieures à locales d'un club ou d'un regroupement de soccer, composées entièrement de joueurs et d'un entraîneur dûment affiliés à la Fédération, pour la saison d'activité en cours, et qui ne sont pas sous le coup d'une suspension.

**16.2** L'ARS pourra émettre un permis de voyage pour des tournois à l'intérieur du Québec, aux équipes d'un club ou d'un regroupement de soccer, composées entièrement de joueurs et d'un entraîneur dûment affiliés à la Fédération, pour la saison d'activité en cours, et qui ne sont pas sous le coup d'une suspension.

### Article 17- Matches au Québec

---

Si le match doit être présenté sur le territoire du Québec, la demande doit être soumise sur le formulaire prescrit à cette fin auprès de l'Association régionale à laquelle le club est enregistré.

### Article 18 - Matches à l'extérieur du Québec

---

Si le match doit être présenté à l'extérieur du territoire du Québec, la demande doit être présentée à l'Association régionale et approuvée par la Fédération sur le formulaire prévu à cette fin.

### Article 19 - Délais

---

La demande doit être soumise dans les délais suivants:

- au moins quinze (15) jours avant la date prévue du premier match, s'il doit être présenté sur le territoire du Québec
- au moins trente (30) jours avant la date prévue du premier match s'il doit être présenté à l'extérieur du Québec, mais au Canada ou aux États-Unis
- au moins soixante (60) jours avant la date prévue du premier match s'il doit être présenté à l'extérieur du Canada ou des États-Unis

Ces délais pourraient être raccourcis pour les équipes en attente d'une réponse à leur demande d'acceptation par les organisateurs du tournoi, sur présentation à la Fédération, d'une preuve que leur demande a été effectuée dans les délais prescrits précédemment.

### Article 20 - Coûts

---

Le coût du permis et les amendes pour le non respect des échéances sont fixés par le comité exécutif.

## **SECTION 5 – LIGUES ET ÉQUIPES PROFESSIONNELLES**

---

### Article 21 - Règlements applicables

---

**21.1** Les ligues professionnelles reconnues par la Fédération doivent se conformer aux règlements de l'ACS et/ou de la Fédération relatifs au statut professionnel des joueurs.

**21.2** Tous les règlements de la Fédération régissant les joueurs amateurs s'appliquent à tous les joueurs amateurs évoluant dans les équipes professionnelles reconnues.

### Article 22 - Reconnaissance d'une ligue professionnelle

---

Pour être reconnue comme ligue professionnelle, une organisation doit:

- être constituée en corporation
- être détentrice d'une police d'assurance responsabilité civile
- regrouper au moins six (6) équipes dans une même division, dont quatre (4) avec un statut professionnel et dûment affiliées auprès de la Fédération
- déposer un bon de garantie de 10,000 \$ auprès de la Fédération

## **SECTION 6 – LES COMPÉTITIONS**

---

### Article 23- Dispositions générales

**23.1** La présente section s'applique à toutes les activités de soccer autre que les classes locale et A, relevant de la Fédération ou d'une ARS à moins qu'un règlement spécifique adopté et/ou approuvé par la Fédération ne prévoie le contraire. La direction de l'organisme responsable d'une compétition peut imposer des restrictions additionnelles aux articles de ce chapitre mais ne peut pas les élargir sans l'approbation écrite de la Fédération.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**23.2** Lorsqu'une région, un club ou regroupement de soccer souhaite organiser une activité, un événement ou un tournoi à l'extérieur de sa région, une entente devra être prise avec la région concernée afin de ne pas entrer en conflit avec des événements déjà existants, et ce, avant que la Fédération sanctionne l'activité, l'événement ou le tournoi. Si une entente ne peut être possible, l'événement, l'activité ou le tournoi ne pourra se tenir sur le territoire de la région concernée.

**23.3** Toute ligue ou tout comité responsable d'une compétition, a l'obligation d'homologuer les matchs de la compétition dans un délai n'excédant pas vingt et un (21) jours à partir de la date du match disputé. Passé ce délai, peu importe l'irrégularité, sauf en cas de protêt déposé selon la réglementation de la compétition, le résultat des matchs disputés restent tels quels. Toutefois, l'équipe fautive pourra se voir imposer les amendes prescrites par la réglementation pour chaque infraction.

### Article 24 - Éligibilité

**24.1** Seuls les individus dûment affiliés auprès de la Fédération, pour l'année d'activité en cours, et qui ne sont pas sous le coup d'une suspension, pour la compétition concernée, peuvent participer aux activités d'une compétition régie par la Fédération ou par l'ACS.

**24.2** Un individu peut s'affilier pour occuper plusieurs fonctions pour chaque année d'activité en cours mais ne peut détenir qu'un seul passeport par fonction.

**24.3** La liste des membres d'une équipe est composée des joueurs, entraîneurs et dirigeants, dûment affiliés avec l'équipe pour l'année d'activité.

**24.4** Les organisateurs d'une activité sanctionnée par la Fédération ne peuvent permettre à un regroupement de soccer ou club non affilié de participer sans avoir reçu une autorisation écrite de la Fédération.

**24.5** Tout joueur inscrit sur la feuille de match sera considéré comme ayant participé au match. Il est de la responsabilité de l'équipe de faire rayer le nom de tout joueur qui n'a pas endossé l'uniforme pour le match en question.

**24.6** À moins d'être spécifié autrement dans d'autres articles de ces règlements, seules les équipes faisant partie d'une structure de club, du même sexe, peuvent participer en classe AAA.

**24.7** RÉSERVÉ

**24.8** RÉSERVÉ

**24.9** RÉSERVÉ

**25.** RÉSERVÉ

**26.** RÉSERVÉ

**27.** RÉSERVÉ

## Article 28 - Limitation dans l'utilisation des joueurs

---

- 28.1** Une équipe ne peut utiliser un joueur à l'essai ou un joueur réserve qui est de plus de deux (2) catégories d'âge inférieures à la sienne à moins d'avoir reçu l'autorisation écrite de l'organisme qui régit la compétition. Cette autorisation peut être accordée seulement si une attestation médicale accompagne la demande. Le joueur réserve peut jouer un nombre illimité de matchs. Le joueur à l'essai peut jouer un maximum de trois (3) matchs.
- 28.2** RÉSERVÉ
- 28.3** Une équipe ne peut utiliser plus de trois (3) joueurs à l'essai par match.
- 28.4** RÉSERVÉ
- 28.5** À moins d'être indiqué autrement dans les règlements de la compétition, une équipe ne peut utiliser un joueur qui est enregistré avec une autre équipe.
- 28.6** La participation d'un joueur juvénile à des matchs de catégorie senior ne peut avoir pour effet de lui interdire ou de limiter sa participation à des matchs dans sa catégorie d'âge.
- 28.7** Une équipe peut utiliser un même joueur à l'essai pour un maximum de trois (3) matchs en utilisant le formulaire prescrit par la Fédération. Si le joueur est utilisé plus de trois (3) matchs, il sera déclaré inéligible et l'équipe perdra par forfait tous les matchs subséquents auxquels aura pris part le joueur.
- 28.8** RÉSERVÉ
- 28.9** RÉSERVÉ
- 28.10** Durant la saison estivale, un joueur inscrit avec une équipe de la Ligue Élite ou de classe supérieure, ne peut en aucun cas et en aucun temps jouer avec un autre club dans une ligue évoluant dans une classe inférieure. Tout joueur pris en défaut sera passible d'une suspension d'une durée maximale d'une année.
- 28.11.1** À compter de 2010, et jusqu'à la fin de la saison 2012, une équipe du réseau civil ne pourra pas autoriser plus de 5 joueuses en féminin et plus de 4 joueurs en masculin à se joindre à une équipe universitaire. Les joueurs et joueuses affiliés avec un club civil, seront autorisés à évoluer dans les deux réseaux, à la condition d'obtenir l'autorisation du président de leur club civil sur le formulaire prévu qui devra être transmis à la Fédération. Tout joueur pris en défaut, sera passible d'une suspension d'une durée maximale d'une année. La Fédération traitera toute demande de dérogation.
- 28.11.2** Un entraîneur et/ou assistant-entraîneur qui est affilié avec une équipe senior d'un club de la Fédération ne sera pas autorisé à diriger une équipe évoluant dans le réseau universitaire. Tout entraîneur et/ou assistant-entraîneur pris en défaut sera passible d'une suspension d'une durée maximale d'une année. La Fédération traitera toute demande de dérogation.
- 28.11.3** Nonobstant l'article #28.10, un joueur qui est affilié avec une équipe senior de la Ligue Élite, pourra évoluer dans une autre équipe d'un réseau inférieur, si les règlements de la compétition et de l'ARS le permettent. L'équipe de la Ligue Élite pourra autoriser un maximum de trois (3) joueurs affiliés par saison, selon les modalités prescrites par la Fédération pour validation. Tout joueur pris en défaut sera passible d'une suspension d'une durée maximale d'une année.
- 28.12** Une équipe senior AAA peut utiliser un même joueur réserve pour un maximum de six (6) matchs avant d'obligatoirement l'affilier avec son équipe. À défaut, l'équipe fautive perdra tous les matchs subséquents auxquels aura pris part ce joueur.

## Article 29 - Responsabilité des équipes

---

- 29.1** L'équipe receveuse doit s'assurer du traitement médical ou voir au transport à l'hôpital de tout blessé grave.
- 29.2** Une équipe doit être en mesure d'aligner au moins huit (8) joueurs sur le terrain durant toute la durée d'un match.
- 29.3** Toute équipe a la responsabilité d'assurer la protection des officiels présents à un match.
- 29.4** Une équipe ne peut participer à une rencontre qui n'est pas officiée par un arbitre en règle à moins que ce soit mentionné / autorisé par un autre article du présent règlement.
- 29.5** Une équipe qui a au moins quatre (4) joueurs, ou trois (3) joueurs dont son gardien de but, retenus pour les fins d'une sélection provinciale ou nationale qui empêcherait ces joueurs de participer à un match prévu au calendrier, peut demander le report de ce match.
- 29.6** Une équipe doit avoir un entraîneur ou un assistant-entraîneur dûment affilié, pour l'année d'activité en cours. Il doit être présent sur le banc des joueurs pour chaque match, sauf en senior, s'il prend part au match également à titre de joueur.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 29.7** Les équipes professionnelles doivent jouer leurs matchs à domicile sur un terrain clôturé.
- 29.8** Une équipe professionnelle, de Division III, n'est pas éligible à participer à un match si elle n'a pas affilié le nombre minimum de joueurs professionnels fixé par la Fédération.
- 29.9** Une équipe ne peut utiliser comme joueur réserve, à l'essai, ou invité, un joueur sous le coup de toute suspension.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 29.10** Un joueur ne peut prendre part à un match à moins d'avoir :  
- son nom inscrit sur la feuille de match;  
- présenté son passeport à un officiel ou s'il n'est pas en possession de son passeport dûment émis, avoir reçu l'autorisation par écrit de participer sans passeport par l'organisme en charge de la compétition.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 29.11** Une équipe ne peut inscrire sur la feuille de match le nom d'un joueur qui a enfreint les règlements d'affiliation de la Fédération.
- 29.12** Lorsque spécifié dans la réglementation, la Fédération reconnaît comme personne accréditée à être sur le banc d'une équipe, tout individu provenant du milieu médical d'une profession reconnue et apte à donner des soins. Cette personne devra avoir en sa possession sa carte professionnelle ou d'étudiant émise par son ordre professionnel.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

## Article 30 - Les arbitres

---

- 30.1** Tout match sera officié par un arbitre désigné à cette fin. Celui-ci sera assigné conformément aux règlements spécifiques sur les arbitres. Dans un cas de force majeure, une autre personne affiliée pourra officier avec l'accord écrit des deux (2) équipes et devenir l'arbitre officiel du match. Dans un tel cas, l'équipe receveuse assume la responsabilité et les conséquences de l'article 30.5.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 30.2** Le tarif versé à l'arbitre et aux assistants-arbitres est déterminé annuellement pour les compétitions AAA par le comité exécutif de la Fédération et par les Associations régionales concernées pour les compétitions AA. Les tarifs accordés pour les compétitions AA ne pourront en aucun cas être égaux ou supérieurs à ceux prévus pour les compétitions AAA.
- 30.3** Un arbitre peut déclarer un terrain impraticable et sa décision est finale.

- 30.4** Tout arbitre doit respecter le code d'éthique établi par l'ACS.
- 30.5** L'arbitre doit faire parvenir les feuilles de match et tout rapport de discipline au secrétariat de la compétition dans les quarante-huit (48h) heures suivant le match.
- 30.6** Un arbitre ne peut pas officier dans une division où il est aussi affilié comme joueur, dirigeant ou entraîneur.
- 30.7** Un individu affilié à la Fédération ne peut pas officier dans un match non sanctionné.
- 30.8** Un arbitre qui sent sa sécurité ou celle des participants menacée, peut terminer un match. Le cas sera soumis au comité responsable de la compétition qui décidera de l'issue du match selon le rapport de l'arbitre. Le dossier pourra également être transmis au comité provincial de discipline, selon la nature des infractions commises, le tout en conformité avec l'article 1.5 des règlements de discipline.
- 30.9** Un arbitre doit vérifier le passeport de toute personne participant à un match et rapporter toute anomalie au responsable de la compétition concernée dans les délais prescrits par la ligue concernée.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

#### Article 31 - Les règles du jeu

---

- 31.1** Lors d'une compétition de soccer à 11, les règles du jeu édictées dans les Lois du Jeu et publiées par la FIFA dans le « guide universel » à l'usage des arbitres dans son édition la plus récente, sont en vigueur, sauf les spécifications contraires prévues aux règlements spécifiques de la compétition ou dans ces règles de fonctionnement.
- 31.2** Pour les catégories U10 et moins, seul le mini-soccer sera autorisé. Lors d'une compétition de mini-soccer, les Lois du jeu du soccer à 7 de la Fédération sont en vigueur.
- 31.3** Pour être considéré valide un match régulier doit durer au moins soixante quinze pour cent (75%) du temps normal et s'il y a du temps supplémentaire, lui aussi doit durer au moins soixante quinze pour cent (75%) du temps prévu. Cette mesure est applicable seulement dans des cas de force majeure. Dans tout autre cas, le comité qui a juridiction sur la compétition décidera de la validité d'un match.

#### Article 32 - Protêt

---

- 32.1** Tout protêt devra être signalé à l'arbitre avant, pendant ou à la fin de la partie, indiquée sur la feuille de match et signée par l'entraîneur réclamant. Un protêt pourra également être déposé par écrit, dans le premier jour ouvrable suivant l'incident, auprès des responsables de la compétition.
- 32.2** Pour être pris en considération, un protêt doit être confirmé par écrit et accompagné du montant prescrit à moins d'une procédure différente spécifiée par la ligue concernée.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 32.3** Le dépôt du protêt doit se faire, sous peine de déchéance, par courrier recommandé au comité responsable de la compétition dans les deux (2) jours ouvrables suivant l'incident qui a donné naissance au protêt, et être accompagnée du dépôt prévu au règlement de la compétition. Toute preuve valide d'envoi ou de réception fait foi de la date d'expédition.
- 32.4** Une copie du protêt doit être envoyée par courrier recommandé par le club ou regroupement de soccer protestataire, dans les deux (2) jours ouvrables suivants l'incident, au club ou au regroupement de soccer impliqué.
- 32.5** Un protêt ne doit porter que sur une seule infraction. Chaque motif de protêt doit faire l'objet d'autant de protêts.

- 32.6** Pour toute infraction aux articles 32.1 à 32.5, le protêt sera considérée comme étant irrecevable et le dépôt sera retourné après avoir déduit 20\$ pour les frais d'administration.
- 32.7** L'étude des protêts se fera par un comité mandaté à cette fin selon les procédures établies aux règlements de la Fédération.
- 32.8** En traitant de tout protêt, le comité tiendra compte de toutes les informations en possession du club/regroupement de soccer demandeur qui, si elles avaient été utilisées de façon normale, auraient pu prévenir le protêt.
- 32.9** Lorsqu'un protêt est débouté le dépôt est confisqué. Si le plaignant a raison, le dépôt lui sera remis.
- 32.10** Toute décision peut être portée en appel, en instance supérieure, selon les procédures établies aux règlements de la Fédération.
- 32.11** Les procédures de dépôt et les délais d'un protêt peuvent être modifiés par les responsables d'une compétition pour répondre à une situation urgente.

#### Article 33 – Cas spéciaux

---

Nonobstant les articles #1.7, #6.9 et #29.11, la Fédération se réserve le droit d'évaluer chaque cas et de permettre une exemption si nécessaire.

#### Article 34 – Réforme des compétitions

---

**34.1** La priorité dans les calendriers des compétitions est comme suit :

- 1) les sélections nationales
- 2) les sélections provinciales
- 3) la Coupe du Québec AAA
- 4) le championnat AAA
- 5) le tournoi des sélections régionales / Jeux du Québec
- 6) la Coupe des champions provinciaux AA
- 7) les championnats AA

**34.2** Les zones AA reconnues sont :

- Bourassa / Concordia
- Lac St-Louis / Outaouais
- Estrie / Richelieu-Yamaska / Rive-Sud / Sud-Ouest
- Centre du Québec / Mauricie / Québec
- Lanaudière / Laurentides / Laval
- Côte-Nord / Est du Québec / Saguenay Lac St-Jean

Les équipes doivent s'inscrire dans leur zone, mais peuvent indiquer, lors de leur inscription, leur désir de jouer dans une autre ligue. Une équipe doit recevoir une double autorisation: celle de sa ligue d'appartenance et celle de la ligue hôte pour pouvoir évoluer à l'extérieur de sa zone.

La région Abitibi-Témiscamingue fera partie de la zone Lac St-Louis/Outaouais et/ou Lanaudière/Laurentides/Laval selon des modalités d'accès à la Coupe des champions provinciaux AA à être définies par le conseil d'administration.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**34.3** Les critères d'une ligue AA sont les suivants :

**34.3.1** une région qui a des équipes qui participent à une Ligue AA, doit organiser ou co-organiser une Ligue A. À défaut, les équipes ne pourront s'inscrire dans un championnat AA ou AAA

**34.3.2** la Ligue doit s'engager à utiliser un calendrier standardisé

**34.3.3** chaque entraîneur devra posséder le minimum de qualification exigé par la Fédération

**34.3.4** aucune équipe de sélection régionale U13 ne peut participer à la Coupe AA

- 34.4** L'équipe ayant remporté la Coupe du Québec AAA représentera le Québec au championnat canadien des clubs.

#### Article 35- STRUCTURE DE CLUB

---

##### A- CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

- 35.1.1** Les clubs qui le désirent et qui rencontrent tous les critères établis, peuvent participer à un championnat U13 AA.
- 35.1.2** Les qualifiés des championnats U13 AA sont obligés de monter en U14 AAA et un refus de monter en AAA (LSEQ), un forfait en match-barrage U13 AA ainsi qu'un retrait d'équipe inscrite en U14 AAA sera considéré comme une infraction et pénalisé dans les trois cas comme suit :
- 1<sup>ÈRE</sup> infraction du club : interdiction d'accès en U14 AAA et en Coupe des champions U14AA pour l'année subséquente pour l'équipe du club de même sexe que l'équipe fautive;
  - 2<sup>E</sup> infraction du club sur une période de cinq (5) année à compter de la première infraction : interdiction d'accès en U14 AAA et en Coupe des champions U14AA pour les trois (3) années subséquentes pour l'équipe du club de même sexe que l'équipe fautive.
- 35.1.3** En juvénile, les équipes finalistes de la Coupe des champions provinciaux AA pourront accéder à la Ligue élite (LSEQ) en catégorie supérieure l'année subséquente, si elles rencontrent les critères établis et selon les conditions suivantes applicables selon la même formule, indifféremment du nombre d'équipes inscrites en LSEQ ou en Coupe AA et selon le processus suivant qui s'étendra selon le calendrier prescrit.
- 35.1.3.1** les équipes finalistes (or et argent) de la Coupe AA seront promues en catégorie supérieure en LSEQ l'année suivante;
  - 35.1.3.2** les équipes classées en 3<sup>E</sup> et 4<sup>E</sup> places de la Coupe AA disputeront un match-barrage contre les deux équipes précédant l'avant-dernière équipe de la LSEQ, sur le terrain des équipes de la LSEQ. Les équipes remportant le match-barrage accéderont en LSEQ en catégorie supérieure l'année suivante;
  - 35.1.3.3** les équipes de la LSEQ ayant terminé à l'avant-dernier et dernier rang, seront reléguées en ligue AA dans la catégorie supérieure l'année suivante.
  - 35.1.3.4** En U18 masculin et féminin, les équipes finalistes de la Coupe des champions provinciaux AA pourront, si elles le désirent, accéder à la LSEQ en U21 masculin et en senior féminin respectivement. Elles devront se conformer à l'article 35.1.3.

##### **MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

- 35.1.4** Un refus de participer à la Coupe AA, un refus d'entrer en LSEQ, un forfait en match-barrage et un retrait d'équipe en LSEQ sera considéré comme une infraction et dans les quatre cas pourra être pénalisé, par une amende de 1,000\$ au club, une interdiction d'accès d'une année en LSEQ et en Coupe AA, pour toute nouvelle équipe de même sexe que l'équipe fautive. De plus, en senior, l'équipe fautive pourra être rétrogradée en ligue A ou locale de sa zone pour l'année subséquente.
- 35.1.5** Le processus de montée et descente est en vigueur pour toutes les catégories masculines et féminines U13AA, U14, U15 et U16 et s'étendra graduellement dans les autres catégories d'âge selon le calendrier suivant : 2010 : catégorie U17, 2011 : catégorie U18
- 35.2.1** Un club qui participe au championnat U13 AA doit avoir au moins une équipe réserve de catégorie égale ou immédiatement inférieure.
- 35.2.2** Tout club qui a une équipe en AAA doit avoir une équipe réserve de catégorie égale ou immédiatement inférieure selon le calendrier prescrit à l'article #35.8.3.
- 35.3** Pour être accepté dans le championnat AAA de la LSEQ, un club doit obtenir de son Association régionale l'attestation de conformité administrative et technique fournie par la Fédération.

##### **MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

- 35.4.1** Toute équipe qui participe au championnat U13 AA ou qui joue en AAA doit avoir un entraîneur détenant au moins un DEP. Jusqu'en 2011, il sera cependant possible de se prévaloir d'une dérogation auprès de la Fédération, si l'entraîneur est inscrit et suit le cours DEP au cours de l'année.
- 35.4.2** L'entraîneur devra avoir un taux de présence minimale de 75%. Les cas de force majeure seront étudiés par la Fédération.
- 35.5** Un club qui participe au championnat U13 AA et/ou au championnat de la LSEQ, doit avoir un directeur technique détenant au moins un DEP. Pour éviter qu'un directeur technique ne soit qu'un prête-nom, sans aucune participation effective à la vie du club, le directeur technique ne sera à l'emploi que d'un seul club et ne pourra être l'entraîneur que d'une seule équipe.
- 35.6.1** Une équipe senior masculine qui veut évoluer en AAA doit avoir une équipe réserve de catégorie U18 ou plus.
- 35.6.2** En senior, l'équipe ayant remporté l'or en Coupe AA accèdera en 2<sup>E</sup> division senior masculine AAA et l'équipe ayant terminé au dernier rang en AAA sera reléguée en ligue régionale AA. La Fédération organisera un match-barrage qui opposera l'équipe ayant mérité l'argent en Coupe AA contre l'équipe ayant terminé à l'avant-dernier rang de la 2<sup>E</sup> division. L'équipe remportant le match accèdera en 2<sup>E</sup> division l'année suivante, dans la mesure où elle respecte les règles prescrites.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**
- 35.6.3** En senior féminin, l'équipe ayant remporté l'or en Coupe AA accèdera en division senior féminin AAA et l'équipe ayant terminé au dernier rang en AAA sera reléguée en ligue régionale AA. La Fédération organisera un match-barrage qui opposera l'équipe ayant mérité l'argent en Coupe AA contre l'équipe ayant terminé à l'avant-dernier rang de la division. L'équipe remportant le match accèdera en division senior féminin en LSEQ l'année suivante, dans la mesure où elle respecte les règles prescrites.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

## B- CRITÈRES DE RECONNAISSANCE

### **35.7** RÉSERVÉ

## C- CIRCULATION DES JOUEURS

- 35.8.1** À la fin de son affiliation précédente avec un club, un joueur est libre de s'associer au club de son choix. Cependant un club ne pourra affilier que le nombre de nouveaux joueurs indiqués ci-après et dans les conditions spécifiées :
- a) Un club ne peut recevoir par catégorie d'âge masculin et féminin telle que définie par la Fédération que 4 joueurs venant d'autres clubs dont un maximum de 2 joueurs venant d'un même club. Ce règlement est désigné communément sous le nom de la règle du 4-2
  - b) Tout joueur qui change de club quelle qu'en soit la raison est considéré comme un joueur muté, sauf en cas de déménagement. Toutefois, le joueur déménagé doit s'affilier à un club sur son nouveau territoire de résidence pour ne pas être soumis à la règle du 4-2
  - c) Une équipe ne peut pas faire jouer plus de 4 joueurs mutés dans un même match
  - d) Les joueurs à l'essai ne sont pas comptabilisés dans le 4-2
  - e) Tout joueur muté doit être identifié par un M sur son passeport pour l'année en cours et sur la feuille de match auquel il participe
  - f) La règle du 4-2 ne s'applique pas pour les joueurs seniors
  - g) Dans le cas d'un joueur ayant été affilié pour l'année en cours et ayant obtenu sa libération, l'application de la règle du 4-2 sera faite en tenant compte comme année de référence de l'année précédente
  - h) Nonobstant l'article 35.8.1.a), aucun club ne pourra recevoir de joueur de catégorie U13 et inférieures, provenant d'une autre région d'affiliation que celle du club.
  - i) L'article 35.8.1.h) n'est pas applicable pour la classe locale et pour tout joueur retournant s'affilier dans son club de résidence
  - j) Tout joueur muté en classe locale ne peut pas jouer des matchs dans une classe supérieure l'année de son transfert.  
**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

- 35.8.2** À moins d'indications contraires de l'ARS, les règlements de l'article 35.8.1 a) et c) ne s'appliquent pas aux équipes évoluant aux niveaux local et A, à l'intérieur d'une région.
- 35.8.3** Un moratoire est donné aux équipes évoluant en Ligue AAA qui ne seront pas assujetties à l'article 35.8.1 c). Si nécessaire, après avoir utilisé l'article 35.8.1 a), l'équipe pourra se prévaloir de joueurs mutés additionnels qui devront cependant provenir exclusivement de sa région en tenant compte du calendrier suivant :
- en 2008 : application pour la catégorie U14
  - en 2009 : application pour les catégories U15 et moins
  - en 2010 : application pour les catégories U16 et moins
  - en 2011 : application pour les catégories U17 et moins
  - en 2012 : application pour les catégories U18 et moins
  - en 2013 : application pour toutes les catégories
- 35.8.4** Afin d'assurer une transition, sur autorisation de la Fédération, les joueurs des équipes de clubs élités régionaux des classes AA et AAA pourront retourner dans un club de leur région d'appartenance sans être limité à la clause du 4-2. Toutefois, advenant que le nombre de joueurs retournant au club excède le nombre maximal de quatre (4), le club ne pourra pas se prévaloir en plus, de la règle du 4-2. Par contre, si le nombre de joueurs retournant au club n'excède pas 4, le club pourra compléter le maximum de quatre (4) avec des joueurs provenant d'autres clubs.
- 35.8.5** Les franchises actuellement octroyées en Ligue élite pourront être transférables par l'ARS à un club de sa région jusqu'à la mise en place complète de la structure de club s'étalant progressivement de 2008 à 2013 comme précisé au calendrier de l'article 35.8.3.
- 35.8.6** La Fédération traitera automatiquement tous les dossiers de joueurs touchés par les articles 6.4.1, 6.4.2 et 35.8.1b) des règles de fonctionnement afin de confirmer les cas de déménagement, le tout sur présentation des pièces requises tel que spécifié dans le Guide du registraire.

#### D- UTILISATION DES JOUEURS

- 35.9** L'utilisation des joueurs se fait comme suit :
1. Dans le respect des catégories d'âges imposées par la Fédération, un club est maître et responsable de l'utilisation de son effectif
  2. Pour descendre d'une classe de compétition, un joueur doit attendre un délai de sept (7) jours à partir de son dernier match
  3. Un joueur ne peut participer dans un même championnat à plus de six (6) matchs pour une équipe de classe inférieure
  4. Chaque équipe jouant au soccer à 11 doit inscrire un minimum de quatorze (14) joueurs et un maximum de vingt-cinq (25) joueurs
  5. Le nombre de joueurs venant d'une classe de compétition supérieure qui peut être utilisé dans un championnat, pour la durée de la saison, est de six (6)
  6. Dans un même match, il ne peut y avoir que deux (2) joueurs ou moins venant d'une classe supérieure
  7. Un joueur ne peut descendre que d'une seule classe de compétition
  8. Dans le respect des restrictions imposées par d'autres règlements, il n'y a pas de limite au nombre de joueurs qui peuvent évoluer dans une classe de compétition supérieure à la sienne

#### E- SYSTÈME DE QUALIFICATION ET DE COMPÉTITION

- 35.10.1** Tout club qui désire évoluer en U14 AAA et qui respecte les conditions d'admissibilité, peut inscrire une équipe dans un championnat U13 AA. À l'exclusion de l'article 35.4, les clubs qualifiés devront respecter les conditions d'admissibilité en AAA, au plus tard, soixante (60) jours avant la date d'inscription des clubs en AAA. Un club ne peut inscrire qu'une seule équipe par sexe au championnat U13 AA.

**35.10.2** Ce championnat U13 AA aura lieu à l'intérieur de chaque zone et un tiers des équipes inscrites dans chaque ligue accèdera au U14AAA. Lors de l'établissement du nombre d'équipes ayant accès à la Ligue AAA, seuls les entiers seront considérés.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**35.10.3.1** RÉSERVÉ

**35.10.3.2** RÉSERVÉ

**35.10.3.3** RÉSERVÉ

**35.10.4** RÉSERVÉ

**35.10.5** RÉSERVÉ

**35.11** En senior, en 2013, la division 1 restera à 10 équipes et la division 2 sera augmentée à 30 équipes regroupées en 3 groupes. Le groupe A comportant 10 équipes qui existaient déjà ou qui étaient finalistes à la Coupe AA et le groupe B formé d'équipes U21 de l'année précédente.

**35.12** Tout nouveau club issu de la fusion de clubs et dont l'effectif dépasse plus de mille cinq cents (1,500) joueurs, dont le calcul aura été basé sur les affiliations de la saison précédente, ne pourra pas participer pendant trois (3) années à une compétition provinciale (ligue ou Coupe) sauf lorsque la fusion est issue d'une demande expresse d'une municipalité issue d'une fusion et que l'ARS concernée approuve cette fusion.

**36.** Nonobstant les articles 34 et 35, la Fédération se réserve le droit d'évaluer chaque cas et de permettre une exemption si nécessaire.

**37.** En AAA un club ne peut pas avoir plus d'une équipe évoluant dans une même division en senior et une même catégorie en juvénile. Ainsi, si une équipe devient inéligible à monter en AAA, les équipes classées successivement derrière cette équipe pourront se prévaloir des conditions d'accès prévues aux règlements.

**38.** RÉSERVÉ

**39.** RÉSERVÉ

## **ARTICLE 40**

### **RÈGLEMENTS LIGUES AA**

---

#### **40.1- Compatibilité avec les règlements régionaux, nationaux et internationaux**

Les règlements de la FIFA, de l'Association canadienne de soccer (ACS) et de la FÉDÉRATION s'appliquent intégralement, à moins de dispositions contraires, spécifiques au présent document.

#### **40.2- Équipe réserve**

Un club qui a une équipe inscrite dans une LIGUE AA devra suivre les exigences des équipes réserves tel que prescrit à l'article 35.2 des Règles de fonctionnement.

#### **40.3- Enregistrement des joueurs**

Le nom d'un joueur déjà assigné avec une équipe de la LIGUE ne peut apparaître sur la liste d'une autre équipe de la LIGUE.

#### **40.4- Liste des joueurs**

La liste des coordonnées des joueurs, entraîneurs et gérants de chaque équipe doit être acheminée à la LIGUE le dernier vendredi avant le début de la saison. Un joueur non inscrit sur cette liste est inéligible à jouer et l'équipe perd le match par forfait selon les articles 14.1 et 14.2 de la FÉDÉRATION. Ladite liste, pour chaque équipe, est composée d'un minimum de quatorze (14) joueurs maximum de vingt-cinq (25) joueurs.

#### **40.5- Soccer à 11**

Dans les LIGUES AA, seul le soccer à 11 est pratiqué et la catégorie d'âge minimale est le U-11. Le développement régional est à la charge des Associations régionales qui décideront pour les autres classes de compétition.

#### **40.6- Transfert et libération de joueurs**

Le mouvement des joueurs est permis selon les règlements de la FÉDÉRATION.

#### **40.7- Responsabilité des équipes**

Toute équipe est sous la responsabilité d'au moins un entraîneur affilié qui peut être assisté d'adjoints affiliés. Les entraîneurs et les adjoints doivent détenir la certification requise par la FÉDÉRATION pour l'année en cours afin d'avoir le droit de diriger l'équipe et d'être au banc avec les joueurs.

#### **40.8- Présence d'un entraîneur**

Aucune équipe ne peut débiter un match sans la présence d'au moins un entraîneur affilié. Si un entraîneur est expulsé dans un match juvénile, l'entraîneur assistant ou le gérant remplace l'entraîneur expulsé pour la fin du match. Si l'équipe n'a ni entraîneur assistant, ni gérant, le match est suspendu et l'équipe fautive perd le match par forfait.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

#### **40.9- Qualification des entraîneurs**

Pour être entraîneur dans une LIGUE AA, les entraîneurs devront détenir la certification requise par la FÉDÉRATION.

#### **40.10- Stage de recyclage**

Chaque entraîneur de LIGUE AA est obligé de participer au stage de recyclage annuel ce stage pourra être offert par la région d'affiliation des entraîneurs ou par la LIGUE. Le sujet de ce stage peut être imposé par le secteur technique de la FÉDÉRATION.

#### **40.11- Vérification des passeports**

L'entraîneur, le gérant ou le capitaine d'une équipe peut demander de vérifier les passeports de l'équipe adverse et ce, en présence de l'arbitre tant que celui-ci les a en sa possession.

#### **40.12- Nombre de matchs**

La LIGUE déterminera, selon le nombre d'équipes inscrites dans chacune des catégories ou divisions, le nombre de matchs à jouer. La LIGUE devra suivre les exigences de la FÉDÉRATION pour le nombre de matchs requis par classe, catégorie et sexe de la division ou sous-division.

#### **40.13- Le calendrier**

La LIGUE devra se conformer aux pré-requis de la FÉDÉRATION pour l'harmonisation du calendrier et déposer ses calendriers au plus tard le 30 avril, sauf sur autorisation de la Fédération.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

#### **40.14- Heure des matchs**

En aucun temps, un match impliquant des équipes juvéniles ne peut être mis à l'horaire après 21h. Du lundi au vendredi, les matchs ne peuvent commencer avant 18h15, sauf lors d'un congé férié.

#### **40.15- Matchs à l'extérieur**

Aucun match impliquant des équipes juvéniles et exigeant un déplacement de cent kilomètres et plus ne doit avoir lieu du dimanche soir au jeudi durant la période scolaire, sauf s'il y a entente entre les équipes concernées et avec l'autorisation de la LIGUE.

#### **40.16- Autorité de la LIGUE**

Seule la LIGUE peut remettre un match ou faire un changement à la version finale du calendrier. Elle peut accepter ou refuser les demandes de changement de matchs.

#### **40.17- Joueur invité sur une sélection**

Toute équipe ayant au moins quatre (4) joueurs ou trois (3) joueurs, incluant le gardien de but, retenus pour une sélection régionale, provinciale ou nationale le jour d'un match prévu au calendrier de la LIGUE, peut demander par écrit à la LIGUE, au moins soixante-douze heures (72h) heures à l'avance, le report du match la LIGUE, si elle accepte, devra confirmer la remise du match par écrit.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

#### **40.18- Cause exceptionnelle**

Une équipe peut, avec un avis de quinze (15) jours, pour une cause exceptionnelle, solliciter par écrit un changement de date d'un match. La LIGUE sera le seul juge quant à l'admissibilité des causes exceptionnelles. Des frais d'administration seront applicables.

#### **40.19- Nombre minimum de joueurs dans un match**

En tout temps durant un match, une équipe doit être en mesure de présenter au moins huit (8) joueurs sur le terrain, incluant le gardien de but. Dès qu'une équipe ne peut présenter ce nombre de joueurs, à cause de blessures, d'expulsions ou pour toute autre raison, elle perd le match par forfait. Les cas de force majeure seront étudiés par la LIGUE.

#### **40.20- Demande de forfait**

Le forfait peut être réclamé par l'équipe présente sur le terrain quinze (15) minutes après l'heure fixée pour le début du match sur le calendrier officiel. Si aucune équipe ne se présente sur le terrain, le forfait s'applique aux deux (2) équipes. Les cas de force majeure seront étudiés par le comité de gestion de la LIGUE qui rendra une décision finale et sans appel. Le retard dû à un match précédent ne modifie pas l'heure prévue au calendrier de la Ligue pour le(s) match(s) suivant(s).

#### **40.21- Refus de jouer**

Si une équipe refuse ou néglige de se présenter et de jouer un match originalement prévu au calendrier ou qui a été remis par la LIGUE ou refuse de jouer le match lorsque rendue sur les lieux ou refuse de terminer le match lorsqu'il a débuté, elle perd automatiquement le match par forfait.

#### **40.22- Obligations des clubs**

Le club qui reçoit est l'organisateur du match et prend charge de toutes les obligations qui en découlent. En cas d'annulation du match en raison d'une infraction à l'un ou l'autre des articles #40.23 à #40.26 inclusivement, le match est repris sur le terrain de l'équipe visiteuse.

#### **40.23- Les terrains**

Les terrains utilisés par la LIGUE sont ceux soumis par les clubs, puis acceptés et homologués par la FÉDÉRATION ou la Ligue. En tout temps durant la saison, la FÉDÉRATION ou la LIGUE se réserve le droit de retirer l'homologation d'un terrain qui ne répond plus à leurs exigences. Le terrain de jeu doit être régulièrement et visiblement tracé.

#### **40.24- Emplacement joueurs & entraîneurs**

Lors des matchs, le club qui reçoit doit prendre les moyens adéquats afin de placer d'un côté du terrain, les entraîneurs et les joueurs et de l'autre, les spectateurs.

#### **40.25- Les buts**

Les dimensions des buts sont celles prévues par la FIFA. Tous les buts doivent être sécuritaires et munis de filets en bon état. Aucun match ne pourra avoir lieu sans filet.

#### **40.26- État du terrain**

La LIGUE peut demander un changement de terrain à une équipe si elle juge que les installations ne répondent pas aux exigences de la FÉDÉRATION ou de la LIGUE. À défaut d'obtempérer, l'équipe perdra ses matchs par forfait et les sanctions prévues seront appliquées.

#### **40.27- Ballon de match**

L'équipe receveuse fournit deux ballons de match pour le match. Pour la division U-11 à U-13, le ballon no. 4 est utilisé; pour les autres catégories on utilisera le ballon no. 5.

#### **40.28- Joueur blessé**

Chaque équipe a la responsabilité de faire évacuer tout blessé grave vers un médecin ou un hôpital.

#### **40.29- Trousse de premiers soins**

Il est de la responsabilité des équipes d'avoir une trousse adéquate de premiers soins, le tout conformément aux exigences du règlement de sécurité de la Fédération.

#### **40.30- Manquement**

L'arbitre fera état sur la feuille de match de tout manquement à la réglementation prescrite.

#### **40.31- Le capitaine**

Le capitaine de chaque équipe doit être identifié par le port d'un brassard.

#### **40.32- Prothèse**

Une prothèse temporaire ou permanente peut être interdite par l'arbitre si celui-ci la juge dangereuse.

#### **40.33- Assignation des arbitres**

L'arbitrage des matchs sera assumé par un arbitre et deux assistants arbitres.

#### **40.34- Arbitre qui est joueur, entraîneur, gérant**

Un arbitre ne peut officier dans une catégorie et/ou division où il est aussi enregistré comme joueur, entraîneur, gérant ou s'il y a un membre de sa famille sur une des équipes d'un match auquel il est assigné.

#### **40.35-Rémunération**

Selon les tableaux des frais de la FÉDÉRATION ou de la LIGUE.

#### **40.36- Durée d'un match**

La durée des matchs est la suivante pour chacune des catégories :

- U-11 : 2 mi-temps de 25 minutes
- U-12 : 2 mi-temps de 30 minutes
- U-13 & U-14 : 2 mi-temps de 35 minutes
- U-15 & U-16 : 2 mi-temps de 40 minutes
- U-17 et plus : 2 mi-temps de 45 minutes

#### **40.37- RÉSERVÉ**

#### **40.38- Match interrompu**

Pour être considéré valide, un match doit durer au moins soixante quinze pour cent (75%) du temps normal et s'il y a temps supplémentaire, lui aussi doit durer (75%) du temps prévu. Cette mesure est applicable seulement dans les cas de force majeure. Dans tout autre cas, le comité qui a juridiction sur la compétition décidera de la validité du match.

Catégorie	durée minimale pour qu'un match soit valide
U-11	38 minutes
U-12	45 minutes
U-13 & U-14	53 minutes
U-15 & U-16	60 minutes
U-17 et plus	68 minutes

#### **40.39- Changement de joueurs**

Les changements de joueurs devront se faire comme suit :

En U11 et U12 :

- A la mi-temps
- Lors d'un but
- Lors d'un coup de pied de but
- Lors d'une blessure
- Lors d'une touche offensive

Lors d'une touche offensive seulement, si l'équipe en possession du ballon demande un changement, l'équipe adverse peut également se prévaloir de la même possibilité.

Catégories supérieures à U12 :

- A la mi-temps
- Lors d'un but
- Lors d'un coup de pied de but
- Lors d'une blessure

Dans tous les cas, l'entraîneur doit au préalable obtenir la permission de l'arbitre selon les règles en vigueur.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

#### **40.40- Points au classement**

Le classement se fera par l'addition des points : match gagné: trois (3) points / match nul: un (1) point / match perdu : zéro (0) point / forfait : moins un (-1) point.

#### **40.41- Départage des équipes en cas d'égalité au classement**

**40.41.1** Si deux (2) équipes sont à égalité au classement à la fin de la saison, elles seront départagées de la façon suivante :

- a) le plus grand nombre de points dans les matchs ayant opposés les deux équipes concernées;
- b) la plus grande différence entre les buts marqués et les buts concédés par chacune des équipes lors de ces matchs (a);
- c) le plus grand nombre de victoires au classement;
- d) la plus grande différence entre les buts marqués et les buts concédés par chacune des équipes au classement;
- e) l'équipe ayant marqué le plus grand nombre de buts;
- f) tirage au sort.

**40.41.2** Si trois (3) équipes sont à égalité de points, le classement du championnat est établi de la façon suivante :

- a) le plus grand nombre de points dans les matchs opposant les trois équipes concernées;
- b) la plus grande différence entre les buts marqués et les buts concédés par chacune des équipes lors de ces matchs;
- c) le plus grand nombre de victoire au classement;
- d) la plus grande différence entre les buts marqués et les buts concédés par chacune des équipes au classement;
- e) l'équipe ayant marqué le plus grand nombre de buts;
- f) tirage au sort

#### **40.42- Cartons rouges**

**40.42.1** Un joueur qui reçoit un carton rouge, un entraîneur, assistant-entraîneur ou gérant qui sont expulsés d'un match, sont suspendus pour le match suivant. Un joueur qui reçoit un 2<sup>E</sup> carton rouge, un entraîneur, assistant-entraîneur ou gérant qui sont expulsés une 2<sup>E</sup> fois dans le championnat seront suspendus pour les trois (3) prochains matchs. Tout joueur de la LIGUE qui cumule trois (3) cartons rouges ou plus sera convoqué devant le comité qui a juridiction en la matière.

**40.42.2** Un joueur qui reçoit un carton rouge lors d'un match avec une équipe autre que celle de son affiliation, doit purger le carton avec ladite équipe et ne pourra rejouer un match de ligue, toute équipe confondue, tant que la suspension n'aura pas été purgée, à l'intérieur d'une même saison.

#### **40.43- Dérogation pour le soccer féminin**

Annuellement, sur recommandation du comité des compétitions, des dérogations au présent règlement peuvent être accordées par la FÉDÉRATION pour le soccer féminin.

#### **40.44- RÉSERVÉ**

#### **40.45- Championnat AA**

À moins d'obtenir l'autorisation de la Fédération, pour organiser un championnat, une ligue devra avoir un minimum de cinq (5) équipes dans les catégories d'âge allant de U11 à U14, en 2008, et ainsi de suite selon le calendrier suivant : 2009 (U11 à U15), 2010 (U11 à U16), 2011 (U11 à U17), 2012 (U11 à U18) et 2013 et années subséquentes : U11 à senior.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

**40.46** Les Ligues AA doivent déposer à la Fédération la liste des équipes inscrites dans les catégories U11 à U14 au plus tard le 15 avril et la liste des entraîneurs pour chaque équipe au plus tard le 15 mai. À défaut une amende de 100,00\$ par jour, par équipe en défaut sera facturée à la Ligue.

**40.47** Pour être reconnu comme club AA et/ou AAA, un club doit respecter les critères suivants :

- a) posséder un lieu physique pour le siège social officiel du club
- b) avoir la jouissance de terrains homologués et adéquats pour les entraînements et la compétition
- c) avoir accès à des installations adéquates intérieures pour les entraînements et la compétition, le cas échéant;
- d) avoir accès à des vestiaires avec douches pour les officiels et équipes lors des matchs;
- e) avoir un terrain pourvu de bancs de joueurs;
- f) retenir les services d'un membre reconnu du personnel médical qui devra obligatoirement être présent lors des matchs de niveau AAA. Pour les équipes U13AA, il sera obligatoire à compter de 2012;
- g) tenir compte que les matchs en Ligue AA se tiendront sur semaine (fortement recommandé) et les matchs en AAA seront tenus progressivement et après analyse, en majorité le week-end.

**MODIFIÉ CA NOVEMBRE 2010**

## **41-RÈGLEMENTS DE SOCCER INTÉRIEUR**

---

**41.1** Le soccer en aréna ou dans d'autres salles apparentées peut être pratiqué, par des classes de compétition (A et local) qui relèvent des ARS. Elles pourront, si elles le désirent s'inspirer des règlements émis par la Fédération ou jouer selon leurs propres règlements dans le respect des lois sur la sécurité dans les sports.

**41.2** Le soccer à 11 joué sur un terrain intérieur réglementaire est assujéti aux mêmes lois que le soccer extérieur et n'est pas considéré comme du soccer intérieur.

**41.3** Le soccer intérieur qui est cautionné par la Fédération et qui est destiné aux ligues AA et AAA, peut être joué dans un gymnase ou sur un terrain régulier intérieur divisé en 3 terrains.

**41.4** Les règlements du soccer extérieur s'appliquent, sauf pour les exceptions suivantes :

- a) le hors-jeu n'est pas appliqué
- b) lors des mises au jeu la distance de 9m15 exigée au soccer extérieur est réduite à 5m
- c) les substitutions sont illimitées et se font sur arrêt de jeu et avec l'autorisation de l'arbitre
- d) le nombre de joueurs dans un match est de 7 incluant le gardien de but

## **42- MODALITÉS D'OPÉRATION DES LIGUES AA**

---

**42.1** Un championnat régional U11 AA et/ou U12 AA peut être organisé si toutes les régions qui forment la ligue sont d'accord.

**42.2** Si une ligue accepte une équipe venant d'une autre zone Si une ligue accepte une équipe venant d'une autre zone, cette dernière devra jouir des mêmes privilèges que toutes les autres équipes, particulièrement le droit de représenter cette ligue à la Coupe AA. Une équipe ne peut participer à deux compétitions qui lui permettent d'accéder au AAA.

**42.3** La définition de la classe AA est « classe de compétition préparatoire à la classe AAA ».

**42.4** Le comité de gestion de la Ligue doit être représentatif de toutes les régions y participant et composé d'une représentation proportionnelle au nombre d'équipes inscrites dans chaque zone AA. Le comité de gestion de la Ligue devra prévoir la mise en place d'un mécanisme qui rendrait possible pour une région partenaire qui s'estimerait brimée, de pouvoir demander l'intervention des présidents des régions participantes de la ligue concernée. Dans un deuxième temps, si nécessaire, l'intervention de la Fédération pourrait aussi être demandée.

**42.5** Un protocole obligatoire devra être signé par chacune des régions constituantes d'une ligue AA et transmis à la Fédération au plus tard le 15 avril. Le cadre général de ce protocole sera déterminé par la Fédération. Sans être limitatif, le protocole devra inclure notamment :

- a) un état des résultats (revenus/dépenses) et un budget annuel indépendant de celui de la région hôte et disponible pour consultation éventuelle par les membres;
- b) un mécanisme permettant l'amendement aux règlements administratifs de la ligue;
- c) les modalités relatives à la constitution et au fonctionnement d'un comité de discipline devant relever de l'ensemble des régions membres et non seulement de la région hôte. Chaque ARS a l'obligation de nommer des membres;
- d) un mécanisme d'appel, permettant une audition devant un comité interrégional et le cas échéant, référant à la Fédération;
- e) les modalités relatives à la constitution et au fonctionnement du comité de gestion.

ARTICLES #43 À #69 RÉSERVÉS

## **ARTICLE 70**

---

## **POLITIQUE SUR LA VÉRIFICATION DES ANTÉCÉDENTS JUDICIAIRES**

La politique sur la vérification des antécédents judiciaires s'adresse aux Associations régionales, aux clubs, ligues et à la Fédération.

- 70.1 Toute personne désirant s'affilier pour occuper un des postes décrits à l'article 70.4 doit au préalable accepter qu'une vérification sur ses antécédents judiciaires ait lieu selon les dispositions prévues à la présente politique.
- 70.2 La politique et la procédure de vérification des antécédents judiciaires doivent être intégrées à l'ensemble des politiques mises en vigueur par les Associations régionales, les ligues et les clubs.
- 70.3 Les clubs, les ligues et les Associations régionales ont les obligations suivantes :
- a) prendre toutes les mesures pour s'assurer de la santé, de la sécurité et du bien-être de ses membres;
  - b) prendre toutes les mesures raisonnables afin de protéger ses membres des préjudices auxquels leur vulnérabilité les expose;
  - c) prendre toutes les mesures pour s'assurer que les personnes en contact avec les membres ne représentent pas un danger pour eux ou une menace à leur intégrité physique ou morale;
  - d) agir avec éthique et dans le respect des droits des membres.
- 70.4 Sont sujettes au processus de vérification des antécédents judiciaires, les personnes suivantes :
- a) Tous les entraîneurs-cadre, le personnel du programme Sport-Études, le personnel des Équipes du Québec et tout le personnel des entraîneurs des équipes inscrites à la Ligue Élite du Québec.
  - b) Tout membre du personnel inscrit sur la feuille de match officielle d'une équipe des sélections qui prend part au Championnat canadien;
  - c) Tout le personnel d'encadrement (entraîneurs, entraîneurs-adjoint, physiothérapeute, gérant) oeuvrant auprès des clubs ou équipes de moins de 18 ans dans toutes les régions du Québec, peu importe la classe des équipes;
  - d) Tout membre du personnel inscrit sur la feuille de match officielle d'une équipe de club qui prend part au Championnat canadien.
- 70.5 La vérification des antécédents judiciaires se fait dès que la première demande d'affiliation est présentée.
- 70.6 La vérification doit être refaite au moins tous les trois (3) ans.
- 70.7 Lors de la demande d'affiliation, le candidat s'engage à signer un formulaire autorisant le club, la ligue ou l'Association régionale à faire la demande de recherche des antécédents judiciaires, à un corps policier ou toute autre agence autorisée à faire une recherche judiciaire.
- 70.8 Lors de la demande d'affiliation, le candidat s'engage à signer un formulaire autorisant le club, la ligue ou l'Association régionale à procéder en tout temps à la révision de la vérification des antécédents judiciaires.
- 70.9 Lors de la demande d'affiliation, le candidat s'engage à signer un formulaire autorisant le club, la ligue ou l'Association régionale à demander à toute personne désirant s'affilier comme membre, qu'elle fasse elle-même une demande auprès d'un corps policier afin d'obtenir un document certifiant qu'elle n'a pas d'antécédents judiciaires. Il est de la responsabilité de cette personne de déposer le certificat attestant qu'elle ne possède pas d'antécédents judiciaires. Si elle possède des antécédents judiciaires, la personne doit déposer une copie du plumeau afin de vérifier si les infractions qui lui sont reprochées sont incompatibles avec la fonction qu'elle exerce ou qu'elle désire exercer au sein du club, de la ligue ou de l'Association régionale.

70.10 Un club, une ligue ou une Association peut décider de procéder par ses propres moyens à la vérification des antécédents judiciaires en autant qu'elle possède les autorisations décrites ci-haut et par l'intermédiaire d'une entente cadre convenue entre la Fédération et un service de police ou une firme autorisée à procéder aux recherches des antécédents judiciaires.

La recherche des antécédents judiciaires se limite aux infractions décrites ci-après :

- violence
- infraction à caractère sexuel
- drogue et stupéfiant
- crimes économiques (administrateurs seulement)

70.11 Lorsqu'un candidat possède des antécédents judiciaires semblables à ceux décrits aux présentes, la demande d'affiliation est automatiquement rejetée.

70.12 Lorsque l'on découvre qu'un membre possède des antécédents judiciaires identiques à ceux décrits aux présentes, son dossier est transmis au comité de discipline de la Fédération ou au comité de discipline de l'Association régionale conformément aux règlements de discipline.

70.13 Nonobstant toutes les dispositions prévues aux règlements de discipline, le comité de discipline n'aura d'autre choix, lorsque les antécédents judiciaires auront été prouvés, que d'annuler l'affiliation ou de la maintenir.

70.14 En cas de maintien, le comité de discipline peut imposer des conditions particulières. Ces conditions peuvent être de différentes natures. À titre d'exemple, le comité peut demander à ce que la personne s'engage à présenter une demande de pardon si elle y est admissible. Le comité peut également imposer des mesures d'encadrement ou de surveillance qui garantiront la protection des mineurs.

70.15 La personne faisant l'objet d'une décision du comité de discipline, bien qu'elle possède des antécédents judiciaires, devra s'engager par écrit à respecter les conditions imposées par le comité. Le non respect de l'engagement entraînera la révocation de l'affiliation.

70.16 Lorsqu'il s'agit d'une personne rémunérée, le conseil d'administration du club, de la ligue ou de l'Association régionale peut, lorsqu'il apprend que la personne a des antécédents judiciaires, la suspendre avec solde pendant la durée de l'analyse de son dossier, et ce, jusqu'à la prise de décision finale.

70.17 Un avis écrit doit être donné à la personne suspendue. L'avis contiendra le motif de la suspension, la durée et la date où elle pourra faire valoir son point de vue à la personne désignée pour étudier son dossier.

70.18 La personne désignée pourra maintenir l'employé dans ses fonctions, recommander son congédiement ou lui imposer des conditions qu'il doit s'engager par écrit à respecter.

70.19 Les dispositions décrites aux règlements de discipline s'appliquent comme si elles étaient inscrites à la présente politique dans la mesure où elles sont applicables.

70.20 La Directrice générale de la Fédération est désignée comme étant la personne responsable de la réception des demandes de renvoi au comité de discipline provincial.

70.21 Le club, la ligue ou l'Association régionale doivent désigner une personne pour la transmission des renseignements personnels au corps policier.

70.22 Un formulaire de consentement est remis à chaque personne visée par la vérification des antécédents judiciaires. Une fois rempli, le formulaire est retourné dans une enveloppe cachetée, à la personne désignée pour la transmission des renseignements au corps policier.

- 70.23 Une copie du formulaire dûment rempli est versée au dossier de la personne concernée. Ce dossier est conservé sous clé dans un endroit approprié dont l'accès est limité.
- 70.24 Dès que tous les formulaires appropriés ont été reçus, la personne désignée pour la transmission des renseignements personnels prépare la liste des personnes dont les antécédents judiciaires doivent être vérifiés. Cette liste et les formulaires sont ensuite acheminés au corps policier qui communiquera à son tour les résultats de son enquête selon les modalités déterminées lors de l'entente avec le corps policier.
- 70.25 L'information confidentielle ne doit être communiquée que si cela s'avère nécessaire.
- 70.26 Les renseignements personnels obtenus tout au long de la vérification des antécédents judiciaires ne doivent être utilisés qu'à la seule fin de déterminer l'affiliation d'un membre ou le maintien dans son emploi. Dans toute autre circonstance, le consentement de la personne concernée est requis avant de pouvoir communiquer ces renseignements à quiconque.
- 70.27 Les documents relatifs à la vérification des antécédents judiciaires seront conservés au dossier pour une période maximale de trois ans après la cessation de l'affiliation. Durant la période de conservation de ces renseignements personnels, le service de garde doit prendre toutes les mesures raisonnables pour en protéger la confidentialité.

## **ARTICLE 71**

### **POLITIQUE SUR LES CONFLITS D'INTÉRÊT ET CODE D'ÉTHIQUE**

---

Aux fins du présent texte, le terme MEMBRE, sauf indications spécifiques, indique les membres du comité exécutif et les membres du conseil d'administration.

#### **71.1 Devoirs et obligations**

---

Le MEMBRE, dans l'exercice de ses fonctions est tenu d'agir avec honnêteté, de bonne foi et dans les meilleurs intérêts de la Fédération de Soccer du Québec et ce, conformément aux normes de conduite prescrites.

Le MEMBRE doit :

- 1- participer activement et dans un esprit de concertation à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations générales de la Fédération
- 2- assister aux réunions et voter, lorsque requis, sur les résolutions soumises
- 3- agir de façon courtoise, avec intégrité, probité et impartialité, de même que maintenir des relations empreintes de bonne foi, de manière à préserver la confiance et la considération que requiert sa fonction
- 4- avoir une conduite empreinte d'objectivité, de modération, de rigueur et d'indépendance
- 5- préserver la confidentialité des débats, échanges et discussions
- 6- agir dans les limites des pouvoirs qui lui sont conférés
- 7- respecter, à l'expiration de son mandat, la confidentialité de tous les échanges ainsi que de toutes les discussions de quelque nature que ce soit dont il a eu connaissance dans l'exercice de ses fonctions
- 8- éviter tout conflit d'intérêt ou toute apparence de conflit d'intérêt

#### **71.2 Conflit d'intérêt**

---

Un conflit d'intérêt est une situation dans laquelle un membre a un intérêt privé ou personnel suffisant pour influencer ou qui semble influencer l'objectivité, l'ouverture d'esprit et l'exercice loyal de ses fonctions.

Afin d'éviter toute situation de ce genre, le MEMBRE doit dans la mesure du possible suivre les règles de conduite suivantes :

- 1- dissocier de l'exercice de ses fonctions, la promotion et l'exercice de ses activités professionnelles ou d'affaires
- 2- sauvegarder son indépendance et éviter toute situation où il peut trouver un avantage personnel, direct ou indirect, actuel ou éventuel
- 3- dénoncer par écrit ou verbalement, aux membres, lorsqu'il a un intérêt direct ou indirect dans une entreprise qui met en conflit son intérêt personnel et celui de la Fédération et s'abstenir de siéger et de participer à toute délibération ou décision lorsqu'une question portant sur le sujet de cet intérêt est débattue
- 4- éviter toute situation pouvant compromettre sa capacité d'exercer ses fonctions spécifiques de façon objective, rigoureuse et indépendante
- 5- s'abstenir de toute activité incompatible avec l'exercice de ses fonctions comme MEMBRE notamment en exerçant des activités professionnelles ou autres qui sont de nature à faire concurrence aux activités de la Fédération
- 6- éviter de tirer profit de sa fonction pour tenter d'obtenir un avantage pour lui-même ou pour autrui lorsqu'il sait ou s'il est évident que tel avantage va à l'encontre des intérêts de la Fédération
- 7- éviter d'accepter un avantage de qui que ce soit alors qu'il sait ou qu'il est évident que cet avantage lui est consenti dans le but d'influencer sa décision
- 8- éviter de faire usage de renseignements de nature confidentielle ou de documents confidentiels en vue d'obtenir directement ou indirectement un avantage pour lui-même ou pour autrui
- 9- s'abstenir de solliciter, d'accepter ou d'exiger d'une personne pour son intérêt, directement ou indirectement, quelque forme de récompense, remise, faveur, considération, ou avantage que ce soit de nature à compromettre son impartialité, son jugement ou sa loyauté
- 10- éviter d'utiliser à des fins personnelles ou au profit d'un tiers les ressources de la Fédération ou le temps que, selon la définition de sa tâche, il doit lui consacrer
- 11- éviter d'utiliser le nom de la Fédération ou son logo, à des fins personnelles

### **71.3 Mesures d'application**

---

- 1- chaque MEMBRE doit s'engager, au début de son mandat, à avoir pris connaissance de la présente politique et s'engager à la respecter et à en promouvoir le respect intégral
- 2- le Président de la Fédération s'assure du respect des principes d'éthique

### **71.4 Sanctions**

---

- 1- tout manquement ou omission concernant un devoir ou une norme prévu par la présente politique constitue un acte dérogatoire et peut entraîner l'imposition d'une sanction
- 2- le Président, saisi d'une information ou d'une plainte à l'effet qu'un MEMBRE ait pu contrevenir au présent code, désigne un comité ad hoc pour faire enquête relativement à l'information ou à la plainte
- 3- le Comité exécutif, saisi d'une information ou d'une plainte concernant le Président quant au fait qu'il ait pu contrevenir au présent code, désigne un comité ad hoc pour faire enquête relativement à l'information ou à la plainte
- 4- le comité devra adresser un rapport au Comité exécutif dans le délai imparti
- 5- le Président, en tenant compte des informations soumises, notifie le MEMBRE des manquements reprochés et lui donne l'opportunité d'être entendu par le comité
- 6- sur conclusion que le MEMBRE a contrevenu à la politique, le comité recommande au Comité exécutif d'imposer une sanction au MEMBRE concerné
- 7- la sanction peut consister en une réprimande, une suspension, une révocation, une déchéance de toute charge ou toute autre sanction jugée appropriée, selon la gravité et la nature de la dérogation et est communiquée par écrit au MEMBRE concerné

### **71.5 Enquête et immunité**

---

Ne peuvent être poursuivies en justice en raison d'actes accomplis de bonne foi dans l'exercice de leurs fonctions, les personnes qui effectuent une enquête ainsi que celles chargées de déterminer et d'imposer les sanctions.

### **71.6 Publicité du code**

---

La Fédération doit remettre un exemplaire de cette Politique à chaque MEMBRE du Comité exécutif lors de son élection et à chaque MEMBRE du Conseil d'administration lors de sa nomination à la présidence de son Association Régionale.

### **71.7 Déclaration d'engagement**

---

Tous les MEMBRES mentionnés à l'article 75.6 devront signer la déclaration d'engagement fournie par la Fédération et telle que présentée en annexe A.

### **71.8 Divulgence relative aux situations de conflits d'intérêts**

---

Tous les MEMBRES devront signer la Déclaration de divulgation relative aux situations de conflits d'intérêts et telle que présentée en annexe B.

**ANNEXE A**

**DÉCLARATION D'ENGAGEMENT**

*Je, soussigné(e), membre du Conseil d'administration / Comité exécutif de la Fédération de soccer du Québec, reconnais avoir pris connaissance du Code d'éthique et de la Politique sur les conflits d'intérêt de la Fédération de soccer du Québec et je m'engage à m'y conformer.*

*En foi de quoi, j'ai signé à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_*

*Signature \_\_\_\_\_*

**ANNEXE B**

**DÉCLARATION DE DIVULGATION RELATIVE AUX SITUATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

*Nom \_\_\_\_\_*

*Activité professionnelle : \_\_\_\_\_*

*Activités extérieures liées à mon expertise professionnelle que j'exerce en mon nom personnel ou au profit d'un tiers :*

*NON \_\_\_\_\_*

*OUI : \_\_\_\_\_ (description des activités, précision du nombre d'heures consacrées)*

*Liens qui me rattachent à une ou des entreprises qui traitent ou sont susceptibles de traiter avec la Fédération ou de lui faire concurrence :*

*NON \_\_\_\_\_*

*OUI : \_\_\_\_\_ (description, nature de ces liens et identification des entreprises)*

*Autres situations susceptibles de me placer en conflit d'intérêts :*

*NON \_\_\_\_\_*

*OUI : (description des situations)*

*Je m'engage à déclarer toute situation qui surviendrait en cours d'année et qui viendrait modifier la présente déclaration*

*DATE*

*Signature*

## **ARTICLE 72**

### **POLITIQUE SUR LES RESPONSABILITÉS DU CHEF DE DÉLÉGATION**

---

#### **72.1 Introduction**

L'objectif d'une équipe du Québec qui participe à des compétitions que ce soit au Québec et particulièrement à l'extérieur du Québec est de projeter une image positive de la Fédération de soccer du Québec (FSQ) et du Québec. La délégation de l'équipe provinciale agit comme ambassadrice du Québec, et devrait toujours présenter une image positive du Québec et des Québécois par sa conduite exemplaire tant sur le terrain qu'ailleurs.

Le chef de délégation sera surtout responsable de l'image globale laissée par l'équipe au cours de ses déplacements à l'étranger, conformément aux critères décrits ci-après.

#### **72.2 Responsabilités du chef de délégation**

##### **72.2.1 Protocole**

- 1- porte-parole officiel de la Fédération pour l'événement auquel il a été affecté
- 2- parle au nom de la Fédération lors des réunions relatives à l'organisation de compétitions ainsi que lors des réceptions, conférences de presse, etc.
- 3- parle de toutes les questions liées à la politique de la Fédération
- 4- participe à titre de porte-parole lorsqu'un nombre limité de délégués de la délégation sont invités à des réunions, à des réceptions et à des fonctions
- 5- fait preuve de discrétion lorsqu'il exprime ou partage des opinions politiques, économiques et religieuses lorsqu'il voyage à l'étranger
- 6- vérifie auprès du gérant ou du directeur de l'équipe que tous les membres de l'équipe ont été mis au courant sur des sujets délicats et pointilleux, comme le respect des hymnes nationaux
- 7- s'assure que tous les membres de la délégation de l'équipe provinciale :
  - se conduisent en tout temps comme des ambassadeurs de bonne volonté
  - portent l'uniforme officiel de l'équipe à toutes les compétitions et à toutes les fonctions officielles
  - prennent part aux réceptions, aux réunions, aux banquets, aux cérémonies d'ouverture et de clôture, et à toute autre fonction, dans la mesure du possible et après en avoir discuté avec l'entraîneur de l'équipe
- 8- remet au nom de la Fédération, aux hôtes du tournoi les cadeaux et fanions qui leur sont destinés et rapporte à la Fédération les cadeaux reçus au nom de la Fédération

##### **72.2.2 Communication**

- 1- s'assure de communiquer avec la Fédération immédiatement après chaque match afin de donner les résultats de l'équipe
- 2- s'assure de prendre une photo officielle de l'équipe
- 3- transmet son rapport officiel au plus tard quinze (15) jours après son retour et y adjoint tous les documents requis et pièces justificatives nécessaires pour le rapport financier
- 4- confirme (lorsque requis) dans les délais prescrits les réservations des vols de retour
- 5- assiste tout membre en difficulté et en cas de maladie, aviser la compagnie d'assurances ainsi que la Fédération

##### **72.2.3 Éthique**

- 1- respecte le code d'éthique de la Fédération
- 2- ne porte aucun vêtement identifié à un concurrent d'un commanditaire de la Fédération

#### **72.2.4** Logistique

- 1- Lors des voyages à l'extérieur du Canada, le chef de délégation doit toujours avoir en sa possession une liste d'adresses et de numéros de téléphone des ambassades canadiennes situées dans les pays visités. Tous les membres de la délégation doivent être au courant que les citoyens canadiens sont soumis aux lois du pays hôte
- 2- À moins que le transport ne lui soit fourni par l'association hôte, le chef de délégation doit se déplacer à bord de l'autobus de l'équipe
- 3- Le chef de délégation prend normalement ses repas avec l'équipe
- 4- Le chef de délégation doit être invité à toutes les activités sociales comme les visites aux ambassades, souper pour clôturer le voyage, toujours en accord avec le gérant ou le directeur de l'équipe

#### **72.2.5** Mesures disciplinaires

- 1- Dans les cas de mesures disciplinaires contre un joueur, le chef de délégation doit toujours prendre part aux discussions relatives à des cas pouvant entraîner des mesures disciplinaires contre un(e) athlète au cours d'un voyage d'une équipe (peu importe l'âge de l'athlète)
- 2- Sont incluses dans cette politique, toutes les discussions préliminaires impliquant l'athlète en question. Par ailleurs, les athlètes qui font l'objet de mesures disciplinaires ne seront pas libérés pour voyager seuls, à moins d'avoir atteint l'âge légal et après que des communications aient eu lieu auparavant entre le chef de délégation et la Fédération
- 3- Toute rencontre entre des membres du personnel d'équipe et un(e) athlète doit inclure la présence d'un autre membre du personnel afin de pouvoir servir de témoin. Dans le cas de rencontres entre des équipes féminines et d'un membre du personnel masculin, l'autre membre du personnel qui agira comme témoin doit être de sexe féminin

#### **72.3** Devoirs du chef de délégation envers l'entraîneur

- 1- évite de s'immiscer dans l'organisation technique de l'équipe
- 2- réfère les questions portant sur l'équipe (sélection des joueurs, performance, tactiques, etc.) à l'entraîneur de l'équipe ou au gérant de l'équipe
- 3- évite de commenter les choix stratégiques de l'entraîneur et la performance sportive des joueurs et joueuses
- 4- transmet à l'entraîneur les informations techniques qui lui ont été remises : feuilles de match, règlements, amendement de dernière minute etc.
- 5- demande à l'entraîneur de l'accompagner à toutes les réunions où seront débattus des sujets techniques

#### **72.4** Devoirs de l'entraîneur envers le chef de délégation

- 1- fournit au chef de délégation l'horaire des activités sportives y compris celui des entraînements
- 2- ne laisse jamais ses joueurs et joueuses sans surveillance et informe le chef de délégation de toute absence
- 3- n'engage aucune dépense impliquant la Fédération sans l'accord du chef de délégation
- 4- implique le chef de délégation dans l'organisation des activités non sportives
- 5- informe immédiatement le chef de délégation de tout cas de délinquance